

OSB – TAUBATÉ
ATA DA REUNIÃO DE 11.12.2017

No dia onze de dezembro de dois mil e dezessete, realizou-se a quadragésima oitava reunião após constituição do Observatório Social de Taubaté, conforme lista de presença anexa, na Rua Venezuela, 321, Taubaté-SP às 19:30 min. Leila dá as boas vindas a todos e inicia a reunião informando a pauta: 1) Obra Transparente. 2) Plano de Atividades para 2018. 3) Assuntos Gerais

1. **Obra Transparente** – Marge posicionou os presentes quanto ao projeto: Marge esteve em Gravataí entre 28.11.17 e 01.12.17, para curso presencial entre 29.11.17 e 01.12.17, com outros 20 Observatórios, 2 auditores da CGU, engenheiro, representante do CREA, Transparência Brasil. Recebemos orientações para monitorar as creches, visitamos terreno, obra em execução e uma creche quase concluída. Após a capacitação ficou evidente que a produtividade das atividades seria otimizada com um profissional da área de engenharia. Assim, a Leila se prontificou a oferecer a faculdade Anhanguera a oportunidade de estágio ou serviços voluntários aos alunos da engenharia civil. Marge informou que a próxima reunião do projeto será no 9º ENOS – Encontro dos Observatórios Sociais, em Curitiba programada para 22 a 25 de maio de 2018).

2. **Plano Atividades** – Leila sugere as seguintes atividades para 2018:

a. **Monitoramento dos editais de licitação** utilizando o RCC o COMPRASGOV. Valdir sugeriu identificar se houve aumento do número de empresas que participa dos certames após o trabalho de divulgação. Leila e Nathália são responsáveis pela atividade.

b. **Monitoramento do legislativo** – Atendendo a sugestão do OSB que disponibiliza um sistema informatizado no Portal MonitLegis. Valdir e Stephanie, estagiária, serão responsáveis pela atividade.

c. **Educação Fiscal, por meio do Concurso CGU redação e desenho** – Leila vai elaborar projeto de educação fiscal convidando algumas escolas públicas e particulares a participarem do concurso da CGU. Leila e Natália serão responsáveis por esta atividade. Esta atividade está aberta aos observadores para participar.

d. **Obra Transparente** – Esta atividade tem previsão de 02 anos de permanência e a Marge é a responsável.

3. **Assuntos Gerais** – a. Leila apresentou a prestação de contas de novembro:

SALDO INICIAL	R\$ 1.462,94
ENTRADAS DOAÇÃO	R\$ 1.322,00
ENTRADA RESGATE APLI. FINANCEIRA	R\$ 1.400,00
TOTAL DE SAÍDAS	R\$ 2.761,88
SALDO FINAL	R\$ 1.423,06
SALDO APLICAÇÃO EM 30/11/2017	R\$ 13.882,84

A mesma sugeriu que façamos a apresentação do relatório quadrimestral na Câmara, concordamos. b. Marge questiona se o departamento de compras alterou o sistema que alimenta o portal transparência de forma que os editais sejam cadastrados adequadamente, pois no ultimo relatório quadrimestral os chamamentos estavam junto com a modalidade inexigibilidade. Leila informa que vai verificar junto ao departamento de compras. c. Rogeria sugere alterar data de pagamento dos mantenedores de 25 para 10 de cada mês, de forma a atender a demanda do fluxo de caixa. Foi sugerido que faça os boletos nesta semana e os envie junto com uma carta informando as atividades do OS em 2017 e a alteração da data para 2018. d. Leila fala que está participando de Workshop que ensina técnicas para captar doadores a nossa causa. Assim, surgiu a possibilidade de contratar um captador de recursos para o OSB Taubaté que será realizado. Rogeria enfatiza a necessidade contratar um coordenador para OSB Taubaté.

Próxima reunião será dia 22.01.18, às 19:30h (segunda-feira) na Rua Venezuela, 321, sala 02 Jardim das Nações. Reunião encerrada as 21:35h.