

OS TAUBATÉ - ATA DA REUNIÃO DE 21.03.2016

No dia 21 de março de dois mil e dezesseis, realizou-se a décima quarta reunião após constituição do Observatório Social de Taubaté, com as presenças registradas na lista em anexo, na sala do OST, situada na Rua Barão da Pedra Negra, 500 sala 5, Taubaté-SP às 20:04. Rogeria dá as boas vindas a todos.

Iniciando o **item 1 da pauta** é solicitada a Miriam que leia a última ata (29.02.16). Em seguida verificou-se que os recibos e cartas de agradecimento não foram feitos e enviados para os doadores de 18.02.16. Mascarenhas observa que como são pessoas muito próximas dele e ele já fez o agradecimento pessoalmente não há necessidade de se enviar as cartas. Definiu-se que daqui para frente as cartas serão feitas pela Marge em modelo aprovado previamente. Os novos mantenedores serão cadastrados pela Marge que após o registro no OS Taubaté enviará por e-mail a Leila para emissão dos boletos. Quanto ao estudo da forma de trabalho da Prefeitura para darmos início aos trabalhos de monitoramento, Miriam enviará um resumo para nós e informou que das 12 questões, poucas foram possíveis responder.

Item 2 da pauta: ENOS – Leila e Rogeria fizeram um resumo do sétimo encontro, informaram que é uma ótima oportunidade para adquirirmos experiência e ânimo para o nosso trabalho. Com o entusiasmo das duas, alguns observadores, já se prontificaram em ir ao próximo encontro. Contadora da Bahia – Iara Dorea Vaz, se prontificou a auxiliar o contador Diogo na contabilidade do 3º setor, se for necessário. Informaram que houve grande troca de ideias sobre o funcionamento do OSB e decido a montagem de um grupo para fazer o estudo de modificações no funcionamento da Rede OSB, que oportunamente será levado ao conhecimento de todos os Observadores. Comentaram sobre o OSB ter disponibilizado o site para o OST, mas chegamos a conclusão que será ótimo, mas não é o momento.

Item 3 da pauta: Contratação Estagiário – Leila e Rogeria, entrevistaram 04 e passaram a prova para estes 04. Irão corrigir as provas e analisar a entrevista mais o resultado.

Item 4 da pauta: Financeiro – Marge falou sobre previsão para Março, Abril e Maio. Definiu-se que as contribuições de Rosângela e Laiza também poderão ser utilizadas pelo OST mesmo antes de estarmos trabalhando plenamente em nossas atividades fins, assim teremos um valor maior para utilizar durante o mês, os valores dos demais contribuintes deverá ser aplicado. Valor liberado para gasto até R\$ 1.100,00 por mês. Mascarenhas trouxe mais 05 mantenedores, sendo que um deles pediu para permanecer anônimo que já contribuiu por um ano. Rogeria ficou de conversar com o Diogo (contador), sobre como deveremos contabilizar este valor. Laiza irá nos auxiliar as terças-feiras da 14:00 as 17:00hs.

Item 5 da pauta: O que é preciso para iniciar as atividades de cadastro e análise das licitações – Marge explicou que o SIM, não é um sistema muito prático e que o site da prefeitura e seus editais não são simples para trabalharmos. Que levaremos provavelmente em torno de 30min a 60min para fazer o cadastro de cada edital. Miriam demonstrou interesse em aprender o funcionamento do sistema. Rogeria irá ver com Rosângela e Tereza se elas podem ajudar no cadastramento de editais no SIM.

Item 6 da pauta Assuntos Gerais – Próxima reunião será em 04.04.16 as 20:00hs. As 21:57 avaliamos a reunião e encerramos as 22:04.